



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89 Inscrição Estadual – Isento

PROCESSO N.º 009/2017
EDITAL N.º 009/2017
PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2017

TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO, QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA E RICARDO GONÇALVES ITAPIRA ME.

A **Prefeitura Municipal de Águas de Lindóia**, doravante denominada **Contratante**, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, **Sr GILBERTO ABDOU HELOU**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG n.º 14.538.207 SSP/SP e CPF n.º 059.066.458-10, residente e domiciliado a Avenida das Nações Unidas, 275, Centro – Águas de Lindóia, Estado de São Paulo, **RICARDO GONÇALVES ITAPIRA ME**, **TELEFONE (19) 3843-6104**, inscrito no CNPJ sob o nº 02.573.131/0001-93, com endereço Rua Antonio Pugina, 394, Braz Cavenaghi, na cidade de Itapira, Estado de São Paulo doravante denominado **Contratado**, representado neste ato por **Ricardo Gonçalves**, portador da carteira de identidade nº 8.757.748-3 SSP/SP, CPF nº 059.507.568-19, firmam o presente termo de contrato, do **Processo n.º 009/2017**, na modalidade **Pregão Presencial n.º 009/2017**. Os contratantes enunciam as seguintes cláusulas e condições que regerão o contrato em harmonia com os princípios e normas da legislação aplicável à espécie, especialmente a Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores, doravante denominada Lei, que as partes declaram conhecer, subordinando-se, incondicional e irrestritamente, às suas estipulações.

PRIMEIRA (DO OBJETO) – Aquisição de diversos Materiais de Papelaria e Escritório para o uso para o uso de diversos departamentos municipais, com entregas parceladas durante o exercício de 2017, conforme relação e especificações contidas no anexo I do Edital, conforme especificações constantes no Edital e Anexo I da licitação, modalidade **Pregão Presencial nº. 009/2017** que integram este termo, independentemente de transcrição, para todos os fins e efeitos legais.

SEGUNDA (DO PRAZO E LOCAL DA ENTREGA) – A Contratada se compromete a fornecer o objeto descrito na cláusula primeira, de acordo com o ANEXO I – DESCRIÇÃO DO OBJETO do edital do referido Pregão Presencial 009/2017, que integra este termo.

TERCEIRA (DO VALOR) – O valor estimado global deste contrato é de R\$ 27.897,80 (vinte e sete mil oitocentos e noventa e sete reais e oitenta centavos), conforme proposta da Contratada, correspondendo ao objeto definido na cláusula primeira e para a totalidade do período mencionado na cláusula sexta, conforme segue:

ITEM	QTDE	UNIT	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNI	VALOR TOTAL
3	50	UNID	CALCULADORA DE MESA - Calculadora de mesa , eletrônica, display grande, 12 dígitos, 2 fontes de energia: bateria e solar, auto-desliga, visor inclinável.	KAZ	14,00	700,00
14	80	PCT 500 GR	ELASTICO - Elástico de látex amarelo, de alta qualidade e resistência	PREMIER	8,00	640,00
15	120	UNID	ESTILETE - Estilete, cabo Em Revestimento de Borracha - GRANDE	WESTERN	10,50	1.260,00
16	100	UNID	ESTILETE - Estilete, cabo Em Revestimento de Borracha - PEQUENO	SERTIC	6,80	680,00
18	120	ROLO	FITA CREPE 25/50 - Fita Adesiva de Papelaria; Crepe; Medindo (25mmx50m); Branca;	ADERE	2,80	336,00
19	120	ROLO	FITA CREPE 19/50 - Fita Adesiva de Papelaria; Crepe; Medindo (19mmx50m); Branca;	ADERE	2,20	264,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89 Inscrição Estadual – Isento

20	250	ROLO	FITA ADESIVA 45/48 - Fita Adesiva de Papelaria; Polipropileno; Medindo (45mmx50m); Marrom;	BOMPACK	2,05	512,50
24	150	UNID	GRAMPEADOR PEQUENO - Grampeador; de Mesa; Estrutura Metalica; Base e Empunhadura Em Borracha Abs; Medindo (16,5x3,5x5,0)cm(compr.x Larg.frente x Alt.frente); Na Cor Prata(estrutura) e Preto(empunhadura e Base); Grampo 26/6; Com Capacidade Minima para Grampear e Alfinetar 20 Folhas (papel 75g/m2);	JOCAR	9,80	1.470,00
25	30	CX C/ 12 UNID	LAPIS PRETO Nº 02 B - Lapis; Corpo Em Madeira; Na Cor Preta Envernizada; No Formato Redondo; Materia Da Carga Mina Grafite; Numero 2; Medindo No Minimo 170mm; Nome do Fabricante Gravado No Lapis; Com Identificacao do Fornecedor Na Embalagem;	LABRA	4,50	135,00
28	100	UNID	LIVRO ATA C/ 100 FLS - Livro Ata de Papelaria; Medindo (220x320)mm Vertical; Capa Pesando 1250g/m2; Revestida Com Papel Kraft, Pesando 80g/m2; Na Cor Preta; Com 100fls(enumeradas); Papel Off-set, Pesando 56g/m2;	SÃO DOMINGOS	8,15	815,00
29	150	UNID	PASTA CATALOGO 50 PLASTICOS - Pasta Catalogo; Cartao Revestido de Plastico; Com 50 Envelopes; Espessura de 0,15 Micra; Com 4 Extensores de Plastico; No Tamanho Oficio; Na Cor Preta;	DAC	7,89	1.183,50
34	60	UNID	PINCEL ATOMICO AZUL - Pincel Atomico; Na Cor Azul; Com Ponta de Feltro Chanfrada; do Tipo Recarregavel;	MARIPEL	1,26	75,60
35	60	UNID	PINCEL ATOMICO PRETO - Pincel Atomico; Na Cor Preta; Com Ponta de Feltro Chanfrada; do Tipo Recarregavel;	MARIPEL	1,26	75,60
36	60	UNID	PINCEL ATOMICO VERMELHO - Pincel Atomico; Na Cor Vermelha; Com Ponta de Feltro Chanfrada; do Tipo Recarregavel;	MARIPEL	1,26	75,60
39	50	ROLO	BARBANTE - Barbante; de Algodao; Com 08 Fios; Rolo 64gr, Aproximadamente 84m;	SÃO JOÃO	1,90	95,00
44	1	PCT C/ 100 UNID	DVD VIRGEM - Midia Dvd; Dvd-r, para Gravacao de Audio e Video; Tipo Optica Gravavel, Imprimivel; Capacidade 4.7 Gb e 120 Minutos; 16x; Embalado Em Pino Com Cem Unidades, Lacrado Com Codigo do Do Fabricante;	ELGIN	71,50	71,50
45	100	UNID	ENVELOPE PARA PASTA CATALOGO C/ 4 FUROS - Envelope Plastico; para Pasta Catalogo; Tamanho 24 x 33 Cm (l x A); Com 4 Furos; Com Espessura Minima de 0,15 Mm; Transparente;	DAC	0,16	16,00
46	5	CX C/ 70 UNID	GRAMPO COLCHETE BAILARINA EM METAL - Colchete; Latonado; Tamanho N. 10;	BACCHI	5,50	27,50
49	250	UNID	BOBINA PARA CALCULADORA Bobina de Papel para Calculadora; Em 1 Via; Em Papel Acetinado; Pesando 60 a 65 Gr/m2; Medindo (57mm x 65m); Na Cor Branca;	REGISPEL	1,42	355,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89 Inscrição Estadual – Isento

51	150	UNID	CADERNO CAPA DURA 96 FLS - Caderno Brochura; Costurado; Capa Dura, Com 96 Folhas; GRANDE; Deve Atender a Norma Nbr Numero 15733/2009 e Alteracoes Posteriores;	JANDAIA	4,87	730,50
52	150	UNID	CADERNO CAPA DURA 96 FLS - Caderno Brochura; Costurado; Capa Dura, Com 96 Folhas; PEQUENO; Deve Atender a Norma Nbr Numero 15733/2009 e Alteracoes Posteriores;	JANDAIA	3,49	523,50
53	1200	UNID	CAIXA DE ARQUIVO MORTO - Caixa confeccionada em papelão kraft, com espaço para anotações. Dimensões aproximadas: 36 x 13,5 x 26	SÃO CARLOS	0,98	1.176,00

COTA RESERVADA PARA ME/EPP

ITEM	QTDE	UNIT	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	1200	RESMAS	PAPEL SULFITE BRANCO 75 G A4 500 FLS - Papel Sulfite de Papelaria; Gramatura 75g/m2; Formato A4; Medindo (210x297)mm; Alvura Minima de 90%, Conforme Norma Iso; Opacidade Minima de 87%; Umidade Entre 3,5% (+/-1,0), Conforme Norma Tappi; Corte Rotativo, Ph Alcalino Cor Branco; Embalagem Revestida Em Bopp; Produto Com Certificacao Ambiental Fsc Ou Cerflor, Com Selo e Codigo de Licenca Impressos Na Embalagem;	ALLMAX	13,90	16.680,00

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Os preços praticados poderão ser realinhados visando restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do Contratado e a retribuição da Contratante para a justa remuneração do fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na forma do art. 65 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O realinhamento de que trata o parágrafo anterior será deliberado pela Administração a partir de requerimento formal do interessado, o qual deverá vir acompanhado de documentação comprobatória do incremento dos custos, gerando eventuais efeitos a partir da protocolização do requerimento, e nunca de forma não retroativa.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Administração poderá suprimir ou acrescer o objeto do contrato em até 25% (vinte e cinco por cento) do seu valor inicial atualizado, a critério exclusivo, de acordo com o disposto no art. 65, I e § 1º, da Lei Federal nº. 8.666/93.

QUARTA (DA DESPESA) – A despesa do contrato neste exercício correrá à conta do orçamento da Prefeitura Municipal de Águas de Lindóia, conforme notas de empenho acostadas aos autos, a saber;

02.06.00 – Diretoria de Obras, Viação Serv. Urbanos
02.06.01 – Serviços Municipais
3.3.90.30.00 – Material de Consumo
15.452.0011.2.0014 – Manutenção dos Serviços Municipais

02.03.01 – DIRETORIA DE FAZENDA
3.3.90.30.00 – Material de Consumo
04.123.0006.2.0008 – MANUTENÇÃO DA DIRETORIA DA FAZENDA.

02.03.00 – DIRETORIA DE FAZENDA

02.02.00 – Diretoria de Administração
02.02.01 – Diretoria de Administração

Rua Professora Carolina Fróes, 321 – Centro – Águas de Lindóia – SP – CEP 13940.000



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89

Inscrição Estadual – Isento

3.3.90.30.00 – Material de Consumo
04.122.0005.2.0006 – Manutenção da Diretoria de administração

02.01.00 – Gabinete do Prefeito
02.01.01 – Gabinete
3.3.90.30.00 – Material de Consumo
04.122.0002.2.0003 – Manutenção do Gabinete do Prefeito

02.10.00 – Dir. de Assistência e Desenvolvimento Social
02.07.01 – Fundo mun. de Assistência Social
3.3.90.30.00 – Material de Consumo
08.244.0003.2.0004 – Manutenção Fundo S. Solid.

02.05.00 – Diretoria de Esportes e Recreação
02.05.01 – Setor de Esportes e Recreação
3.3.90.30.00 – Material de Consumo

27.812.0010.2.0013 – Manutenção Setor de Esportes e Recreação

02.11.00 – Diretoria do Meio Ambiente
02.11.01 – Diretoria do Meio Ambiente
3.3.90.30.00 – Material de Consumo
18.541.0026.2.0035 – Manutenção do Meio Ambiente

02.01.00 – Gabinete do Prefeito
02.01.05 – Fundo Municipal de Trânsito
3.3.90.30.00 – Material de Consumo
15.452.0024.2.0030 – Manutenção do Fundo de Trânsito

02.04.00 – Turismo e Lazer
02.04.01 – Setor de Turismo e Lazer
3.3.90.30.00 – Material de Consumo
23.695.0008.2.0009 – Manutenção Setor Turismo e Lazer

QUINTA (DO PAGAMENTO) – A Contratante pagará o Contratado, em até 30 (trinta) dias após a apresentação e aceitação da Nota Fiscal correspondente ao fornecimento do objeto, e de acordo com as especificações do objeto da licitação.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será feito através de crédito em conta corrente a ser fornecido pelo Contratado, ou cheque nominal a seu favor, a ser retirado na Tesouraria da Prefeitura Municipal de Águas de Lindóia.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Em caso de atraso no pagamento, o mesmo será atualizado *pro rata dies* até a data do efetivo pagamento pelo índice IPC / FIPE.

SEXTA (DO PRAZO) – A vigência para o presente contrato é a partir da data de sua assinatura até o final do exercício de 2017, ou seja, até **31/12/2017**, ou até o esgotamento das quantias indicadas à Cláusula Primeira do presente instrumento contratual.

SÉTIMA (DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO) – São obrigações da CONTRATADA:

- a) Entregar o objeto da presente licitação, no local discriminado no Anexo I, de acordo com os prazos estabelecidos no ANEXO I, e em conformidade com as especificações do mesmo;
- b) Executar o contrato rigorosamente, conforme estabelecido neste Pregão e seus anexos;
- c) Manter as mesmas condições de habilitação;
- d) Comunicar qualquer ocorrência anormal, que impeça o fornecimento do objeto contratado;
- e) Indicar o responsável que responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais;
- f) Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o fornecimento a ser prestado;
- g) Responsabilizar-se por danos e prejuízos causados, direta ou indiretamente, à Prefeitura ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento do objeto.

OITAVA (DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE) – São obrigações da CONTRATANTE:

- a) Fornecer todos os dados e especificações necessárias ao completo e correto fornecimento do objeto;
- b) Comunicar ao Contratado, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, das necessidades supervenientes porventura ocorridas, para o perfeito cumprimento do objeto deste instrumento;
- c) Efetuar os pagamentos nos prazos estipulados no contrato; Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89 Inscrição Estadual – Isento

NONA (DAS PENALIDADES) – Ao Contratado, total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as sanções previstas nos arts. 86 e 87 da Lei Federal nº. 8.666/93, a saber:

- a) advertência;
- b) multa que não excederá, em seu total, 20% (vinte por cento) do valor do contrato, nas hipóteses de inexecução, com ou sem prejuízo para o fornecimento;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento para contratar com o Município de Águas de Lindóia, por prazo não superior a cinco anos;
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os seus motivos determinantes ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A penalidade de multa, estabelecida na alínea “b” desta cláusula, poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com qualquer das demais, podendo ser descontada de eventuais créditos que tenha em face da Contratante.

PARÁGRAFO SEGUNDO - É cabível, ainda, a aplicação das demais sanções estabelecidas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Ocorrendo atraso no fornecimento por culpa do Contratado, ser-lhe-á aplicada multa moratória de 1% (um por cento), por dia útil, sobre o valor da prestação em atraso, constituindo-se a mora independentemente de notificação ou interpelação.

PARÁGRAFO QUARTO – As multas previstas nesta cláusula não têm natureza compensatória e o seu pagamento não elide a responsabilidade do Contratado por danos causados à Contratante.

PARÁGRAFO QUINTO – A aplicação de uma penalidade não exclui a aplicação das outras, quando cabíveis.

PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de inexecução parcial ou total do ajuste é cabível a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo artigo 7º da Lei Federal 10.520/02.

PARÁGRAFO SÉTIMO – O prazo para defesa prévia quanto à aplicação de penalidade é de 05 (cinco) dias úteis contados da data da intimação do interessado.

PARÁGRAFO OITAVO – O valor das multas será recolhido aos cofres Municipais, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

DÉCIMA (DA RESCISÃO) – O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº. 8.666/93, com as conseqüências indicadas no art. 80, sem prejuízo das sanções previstas naquela Lei e no Edital.

PARÁGRAFO ÚNICO – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do Processo, assegurado o direito à prévia e ampla defesa.

DÉCIMA PRIMEIRA (DA CESSÃO OU DA TRANSFERÊNCIA) – O presente contrato não poderá ser objetivo de cessão, subcontratação ou transferência, no todo ou em parte.

DÉCIMA SEGUNDA (DAS RESPONSABILIDADES) – O Contratado assume como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89 Inscrição Estadual – Isento

seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Contratante ou a terceiros na execução deste contrato.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O Contratante não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculados à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, e decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente ao Contratado.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinado.

PARÁGRAFO TERCEIRO – O Contratado manterá, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidos na licitação.

DÉCIMA TERCEIRA (DOS TRIBUTOS E DESPESAS) – Constituirá encargo exclusivo do Contratado o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato e do fornecimento de seu objeto.

DÉCIMA QUARTA (DA PUBLICIDADE DO CONTRATO) – Até o quinto dia útil do mês seguinte ao da assinatura do presente contrato, a Contratante providenciará sua publicação resumida na Imprensa Oficial, para ocorrer no prazo de vinte dias, daquela data, como condição indispensável para sua eficácia.

DÉCIMA QUINTA (DO FORO) – O Foro do contrato será o da Comarca de Águas de Lindóia/SP, excluído qualquer outro.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente termo foi lavrado em 3 (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelo Sr. Prefeito a contratante e Secretários desta Municipalidade.

Águas de Lindóia, 16 de fevereiro de 2017.

GILBERTO ABDOU HELOU
Prefeito Municipal

RICARDO GONÇALVES ITAPIRA ME
Ricardo Gonçalves



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89 Inscrição Estadual – Isento

RODRIGO DE CAMARGO BOUCAULT PIRES ALVES
Secretario de Administração Municipal

JOSE CARLOS RIBEIRO DO N. JR
CHEFE DE GABINETE

MAURÍCIO MANTOVANI
SECRETÁRIO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

RUBENS PARREIRA
SECRETÁRIO DA FAZENDA

ELIEL MARCOS FERNANDES
SECRETÁRIO DE ASSISTENCIA E DES. SOCIAL

CRISTIANO DE ALMEIDA BUENO
SECRETÁRIO DE ESPORTES, RECREAÇÃO E JUVENTUDE

JOSÉ MAURO CORREA ALVARENGA
SECRETÁRIO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

ROBERTO LUIZ SMECELLATO
SECRETÁRIO DE TRÂNSITO, TRANSP. E MOB. URBANA

LAURO SERGIO FRANCO
SECRETÁRIO DE TURISMO E LAZER