



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89 Inscrição Estadual – Isento

PROCESSO N.º 175/2022
EDITAL N.º 117/2022
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 082/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Professora Carolina Froes, n.º 321, nesta cidade, CNPJ número 46.439.683/0001-89, neste ato representada pela Secretária Municipal de Educação, **ANA CRISTINA BUENO FERNANDES**, portadora da cédula de identidade RG nº 28.857.400-X e CPF nº 262.315.488-05, de acordo com as propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 082/2022**, resolve registrar o(s) preço(s) da empresa **ORLA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EIRELI** inscrita no CNPJ sob o nº 04.013.164/0001-04, com sede na Rua Dr. Flávio Bellegarde Nunes, 80, Prédio 2, Jardim Paulista, Taubaté – SP, CEP 12.091-590, **(TELEFONE 12 3432 6006; E-mail: pedidos@orladistribuidora.com.br);** representada neste ato por **Orlando Abud Junior**, portador do RG nº 30.708.140-0 inscrito no CPF nº 215.090.678-33, de acordo com a classificação por ela alcançada, por item, observadas as condições do edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

1. DO OBJETO

1.1 Constitui objeto da presente Ata de Registro de Preços, o **“Registro de Preços visando à Aquisição de materiais de escritório e papelaria para uso da Secretaria de Educação, com entregas parceladas, pelo período de 12 (doze) meses”, conforme o edital, licitado na modalidade Pregão Eletrônico n.º 082/2022, Processo nº 175/2022**, que passa a fazer parte desta Ata.

2. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O Registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de **12 (doze) meses**, contados da data de sua assinatura.

3. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O Órgão Gerenciador da ata de Registro de Preços será a **Secretaria de Educação** – conforme Processo nº 175/2022.

4. DOS PREÇOS REGISTRADOS

4.1. O preço, a empresa, as quantidades e as especificações do objeto registrado na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo, observando-se a ordem de classificação obtida no certame licitatório:

EMPRESA REGISTRADA: ORLA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EIRELI

CNPJ nº 04.013.164/0001-04

VALOR TOTAL R\$ 41.474,60 (QUARENTA E UM MIL QUATROCENTOS E SETENTA E QUATRO REAIS E SESENTA CENTAVOS).

ITEM	QTD	UN.	PRODUTO	ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
7	400	Unidade	Caderno Universitário 200 Folhas	Caderno Espiral; de Arame Galvanizado; Espessura de 0,9 a 1,1mm; No Formato Universitário; Com Capa Em 1 Cor, Pesando 250g/m2; Com 200 Folhas Com Divisões; Gramatura Da Folha 56g/m2.	CREDEAL	R\$ 14,30	R\$ 5.720,00
8	400	Unidade	Caderno Brochura ¼ Capa Dura Pequeno 96 Folhas	Caderno Brochura; Costurado; Capa Dura 1/4; Capa 1 Cor; Pesando no mínimo 90g/m2; Com 96 Folhas; Pesando 56g/m2; Deve Atender a Norma Nbr Numero 15733/2009 e Alterações Posteriores;	CREDEAL	R\$ 4,50	R\$ 1.800,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89 Inscrição Estadual – Isento

10	400	Unidade	Caderno de desenho espiral grande 48 folhas	Caderno de Desenho; Cartografia, Espiral Em Plástico Pvc de (0,9 a 1,5)mm; de Tamanho (210x330)mm; Capa Em 4 Cores, Pesando 250g/m2; Com 48 Folhas; Sem Folha de Seda; Folha do Caderno Com Gramatura de 56g/m2; Norma Nbr Nr.6046 e 15732 de 2009.	CREDEAL	R\$ 3,50	R\$ 1.400,00
94	10	Caixa com 40 rolos	Papel Crepon - Rosa	Papel crepom liso, tipo parafinado, med. 0,48 x 2,00m, na cor :rosa	N PRINT	R\$ 40,16	R\$ 401,60
95	10	Caixa com 40 rolos	Papel Crepon - vermelho	Papel crepom liso, tipo parafinado, med. 0,48 x 2,00m, na cor :vermelho	N PRINT	R\$ 38,05	R\$ 380,50
96	10	Caixa com 40 rolos	Papel Crepon - Verde	Papel crepom liso, tipo parafinado, med. 0,48 x 2,00m, na cor :verde.	N PRINT	R\$ 38,05	R\$ 380,50
97	10	Caixa com 40 rolos	Papel Crepon - Amarelo	Papel crepom liso, tipo parafinado, med. 0,48 x 2,00m, na cor: Amarelo	N PRINT	R\$ 38,05	R\$ 380,50
98	10	Caixa com 40 rolos	Papel Crepon - Azul	Papel crepom liso, tipo parafinado, med. 0,48 x 2,00m, na cor: azul.	N PRINT	R\$ 38,05	R\$ 380,50
99	10	Caixa com 40 rolos	Papel Crepon - Branco	Papel crepom liso, tipo parafinado, med. 0,48 x 2,00m, na cor: branco	N PRINT	R\$ 42,00	R\$ 420,00
121	50	Unidade	Pasta em L Ofício Transparente	Pasta em L Ofício Transparente, confeccionadas em laminado de pvc. Podem ser transparentes (translúcido cristal) ou com algumas opções de cores (translúcido colorido) ou opacas.	DAC	R\$ 0,84	R\$ 42,00
122	300	Unidades	Pasta Papelão A/Z	Tamanho ofício, lombada de 80mm, confeccionada em papelão, com revestimento externo plastificado, dotada de ferragens e fixador de papéis, com lombada plastificada c/ porta etiqueta.	CHIES	R\$ 13,60	R\$ 4.080,00
142	1000	Unidade	Placa de E.V.A - vermelho	Placa de EVA vermelho (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 2.140,00
143	1.000	Unidade	Placa de E.V.A Amarelo Escuro	Placa de EVA amarelo escuro (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 2.140,00
144	600	Unidade	Placa de E.V.A Azul Royal	Placa de EVA azul royal (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 1.284,00
145	1.000	Unidade	Placa de E.V.A verde Bandeira	Placa de EVA verde bandeira (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 2.140,00
146	1.000	Unidade	Placa de E.V.A preto	Placa de EVA preto (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 2.140,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89 Inscrição Estadual – Isento

147	600	Unidade	Placa de E.V.A Cor de pele	Placa de EVA cor de pele (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 1.284,00
148	1.000	Unidade	Placa de E.V.A Branco	Placa de EVA branco (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 2.140,00
149	600	Unidade	Placa de E.V.A Amarelo Bebê	Placa de EVA amarelo bebe (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 1.284,00
150	600	Unidade	Placa de E.V.A Azul Bebê	Placa de EVA azul bebe (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 1.284,00
151	600	Unidade	Placa de E.V.A Cinza	Placa de EVA CINZA (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 1.284,00
152	600	Unidade	Placa de E.V.A Laranja	Placa de EVA laranja(600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 1.284,00
153	600	Unidade	Placa de E.V.A Marrom	Placa de EVA MARROM (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,10	R\$ 1.260,00
154	600	Unidade	Placa de E.V.A Rosa Bebê	Placa de EVA ROSA BEBE (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,10	R\$ 1.260,00
155	600	Unidade	Placa de E.V.A Roxo	Placa de EVA ROXO (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,10	R\$ 1.260,00
156	600	Unidade	Placa de E.V.A Lilás	Placa de EVA LILÁS (600X400X2)mm	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 1.284,00
157	600	Unidade	Placa de E.V.A Verde Bebê	Placa de EVA VERDE BEBE (600X400X2)mm.	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 1.284,00
158	600	Unidade	Placa de E.V.A Pink	Placa de EVA PINK (600X400X2)mm.	MILIU	R\$ 2,14	R\$ 1.284,00
160	10	Unidades	Prancheta	Em madeira (Duratex / Eucatex), com prendedor, tamanho ofício, medindo 33cm x 23cm.	SOUZA	R\$ 5,30	R\$ 53,00

5. DA CONTRATAÇÃO

5.1. O sistema de Registro de Preços não obriga a contratação, nem mesmo nas quantidades indicadas no Anexo I.

5.2. A PREFEITURA não está obrigada, durante o prazo de validade do Registro de Preços decorrente deste certame, a firmar as contratações que dele poderão advir, podendo realizar licitações específicas para a aquisição pretendida, ficando assegurado ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89 Inscrição Estadual – Isento

5.3. O direito de preferência de que trata o subitem anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do Registro quando a PREFEITURA, após realizada a licitação específica, constatar que o preço obtido é menor que o registrado ou, após negociação, aquiescer o detentor da Ata em baixar o preço registrado, igualando ou tornando-o menor que o obtido em referida licitação.

5.4. Os preços ofertados e registrados serão irrevogáveis.

6. DO PAGAMENTO

6.1. A Prefeitura Municipal de Águas de Lindóia se compromete a realizar o pagamento à DETENTORA DA ATA, de acordo com a proposta apresentada pela mesma, ou seja, em até 30 (trinta) dias corridos, contados do aceite da Nota Fiscal, correspondente a entrega de acordo com o Edital de Licitação.

6.2. Ocorrendo erro na apresentação de faturas, as mesmas serão devolvidas ao fornecedor para retificação, ficando estabelecido que o pagamento será efetuado após a apresentação da nova fatura devidamente retificada, iniciando nova contagem de tempo, não sendo devida, neste caso, correção sobre os valores.

6.3. O não pagamento no prazo previsto acarretará à Prefeitura multa moratória de 0,03% (três centésimos por cento) do valor da parcela devida, a ser aplicado por dia de atraso até o do efetivo pagamento.

7. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

7.1. Gerenciar a presente Ata, indicando, sempre que solicitado, o nome do detentor da Ata, o preço, e as especificações dos itens registrados, observada a ordem de classificação indicada na licitação.

7.2. Observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a compatibilidade com as obrigações assumidas.

7.3. Conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado, e de aplicação de penalidades.

7.4. Acompanhar a evolução dos preços de mercado, com a finalidade de verificar sua compatibilidade com aqueles registrados na Ata.

7.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas na presente Ata.

8. DAS OBRIGAÇÕES DO DETENTOR DA ATA

8.1. Fornecer o objeto obedecendo rigorosamente ao disposto no Anexo I do edital do **Pregão Eletrônico n.º 082/2022**.

8.2. Providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo Órgão Gerenciador referentes às condições firmadas na presente Ata.

8.3. Viabilizar o atendimento das condições firmadas a partir da data da publicação da presente Ata.

8.4. Manter, durante o prazo de vigência da presente Ata, todas as condições de habilitação exigidas no Edital de Pregão Eletrônico n.º **082/2022**.

8.5. Informar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da notificação, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública (não participante) que venha a manifestar o interesse de utilizar a presente Ata.

9. DAS ALTERAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A presente Ata somente poderá sofrer alterações, no caso do disposto no subitem 9.3.

9.2. O Gerenciador da Ata de Registro de Preços acompanhará a evolução dos preços de mercado, com a finalidade de verificar sua compatibilidade com aqueles registrados na Ata.

9.2.1. Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pela **PREFEITURA**, por intermédio do órgão gerenciador do Registro de Preços.

9.3. Quando o preço inicialmente registrado se tornar superior ao preço médio praticado no mercado, o órgão gerenciador solicitará ao detentor da Ata, por escrito, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo aos níveis definidos nos termos do subitem anterior.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89 Inscrição Estadual – Isento

9.3.1. Caso o detentor da Ata não concorde em reduzir o preço, será liberado do compromisso assumido, devendo o órgão gerenciador convocar os demais licitantes, visando igual oportunidade de negociação.

9.4. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o detentor da Ata, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciado poderá:

- a) liberar o detentor da Ata do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e
- b) convocar os demais detentores da Ata visando igual oportunidade de negociação.

9.5. Não havendo êxito nas negociações de que tratam os subitens anteriores, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços.

10. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

10.1. O detentor da Ata, assegurados o contraditório e a ampla defesa, terá seu registro cancelado quando:

- a) não cumprir as obrigações da presente Ata;
- b) não assinar a Ata no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir seu preço registrado na hipótese deste se apresentar superior aos praticados no mercado;
- d) por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

10.2. O detentor da Ata poderá solicitar o cancelamento de seu registro, na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução de fornecimento, decorrente de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados.

11. DA PUBLICIDADE

11.1. O(s) preço(s), o(s) detentor(es) da Ata e a(s) especificação(ões) resumida(s) do objeto, como também as possíveis alterações da presente Ata serão publicadas no Diário Oficial da Administração.

12. DA ANTICORRUPÇÃO

12.1. As partes CONTRATANTES comprometem-se a observar os preceitos legais instituídos pelo ordenamento jurídico brasileiro no que tange ao combate à corrupção, em especial a Lei n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013, e, no que lhe forem aplicáveis, os seguintes tratados internacionais:

- a) Convenção sobre o Combate da Corrupção de Funcionários Públicos Estrangeiros em Transações Comerciais Internacionais (Convenção da OCDE) – Decreto n.º 3.678/2000;
- b) Convenção Interamericana Contra a Corrupção (Convenção da OEA) – Decreto n.º 4.410/2002;
- c) Convenção das Nações Unidas Contra a Corrupção (Convenção das Nações Unidas) – Decreto n.º 5.678/2006.

12.2. A DETENTORA DA ATA declara, por si e por seus administradores, funcionários, representantes e outras pessoas que agem em seu nome, direta ou indiretamente, estar ciente dos dispositivos contidos na Lei n.º 12.846/2013;

12.3. A DETENTORA DA ATA se obriga a tomar todas as providências para fazer com que seus administradores, funcionários e representantes tomem ciência quanto ao teor da mencionada Lei n.º 12.846/2013;

12.4. A DETENTORA DA ATA, no desempenho das atividades objeto deste CONTRATO, compromete-se perante à CONTRATANTE a abster-se de praticar ato(s) que possa(m) constituir violação à legislação aplicável ao presente instrumento pactual, incluindo aqueles descritos na Lei n.º 12.846/2013, art. 5º.

12.5. Qualquer descumprimento das regras da Lei Anticorrupção e suas regulamentações, por parte da A DETENTORA DA ATA, em qualquer um dos seus aspectos, poderá ensejar:

- a) Instauração do Procedimento de Apuração da Responsabilidade Administrativa – PAR, nos termos do Decreto n.º 8.420/2015, com aplicação das sanções administrativas cabíveis;
- b) Ajuizamento de ação com vistas à responsabilização na esfera judicial, nos termos dos artigos 18 e 19 da Lei n.º 12.846/2013.

12.6. A CONTRATADA obriga-se a conduzir os seus negócios e práticas comerciais de forma ética e íntegra em conformidade com os preceitos legais vigentes no país.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89 Inscrição Estadual – Isento

13. DA PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD).

13.1 -As partes se comprometem a tratar os dados pessoais envolvidos na confecção e necessários à execução da presente ATA DE REGISTROS, única e exclusivamente para cumprir com a finalidade a que se destinam e em respeito a toda a legislação e normas técnicas aplicáveis sobre segurança da informação e proteção de dados, inclusive, mas não se limitando à Lei Geral de Proteção de Dados (Lei Federal n. 13.709/2018), sob pena de incidência de multa por descumprimento contratual, para a qual se estipula o valor de 20% (vinte por cento) do valor total do contrato, sem prejuízo de perdas e danos.

13.2- O tratamento de dados pessoais somente poderá ser realizado nas seguintes hipóteses constantes do art. 7º da lei 13709/2018): mediante o fornecimento de consentimento pelo titular; para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador pela administração pública, para o tratamento e uso compartilhado de dados necessários à execução de políticas públicas previstas em leis e regulamentos ou respaldadas em contratos, convênios ou instrumentos congêneres, e nas demais condições constantes do artigo 7º da presente lei.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 Integram a presente Ata de Registro de Preços o **Processo n.º 175/2022, o Edital do Pregão n.º 082/2022** e as propostas, com os preços e especificações;

14.2. As controvérsias decorrentes desta Ata serão dirimidas no foro da Comarca de Águas de Lindóia, Estado de São Paulo;

E por estar, assim, justo e avençado, depois de lido e achado conforme, foi o presente instrumento lavrado em quatro vias de igual teor e forma e assinado pelas partes e testemunhas abaixo.

Águas de Lindóia, 20 de dezembro de 2022.

ANA CRISTINA BUENO FERNANDES
Secretária Municipal de Educação

ORLA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EIRELI
Orlando Abud Junior