



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89      Inscrição Estadual – Isento

**PROCESSO Nº 061/2024**  
**DISPENSA Nº 020/2024**

### **TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO, QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA E A EMPRESA ALEX SANDRO MARTINS DA COSTA**

O **MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE LINDOIA**, inscrito no CNPJ sob o nº 46.439.683/0001-89, pessoa jurídica de direito público interno, com prédio sede à Rua Professora Carolina Froes, nº 321, Centro, CEP 13940-000, na Cidade de Águas de Lindoia - SP, representada pelo Secretário Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, Sr. **MARIO SÉRGIO FIORAVANTE**, portador da cédula de identidade RG nº 7.596.643, CPF nº 053.193.458-60, do outro lado, a empresa **ALEX SANDRO MARTINS DA COSTA ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 15.058.644/0001-08, com sede à Rua Ermelinda Cozaro, 350 – Bela Vista – Águas de Lindóia - SP, CEP 13.940-000, neste ato representada por **ALEX SANDRO MARTINS DA COSTA**, portador da carteira de RG nº 30.911.793-8, CPF nº 309.913.638-76, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente contrato, originado do **PROCESSO nº 061/2024 - DISPENSA nº 020/2024**, regido pela **Lei nº 14.133/21** e alterações posteriores, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

– Constitui objeto do presente instrumento a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PREPARO E FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (BUFFET/LANCHES) PARA AÇÕES E EVENTOS REALIZADOS PELA ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE LINDÓIA, POR MEIO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, COM BASE NO ART. 75. INC. II, DA LEI 14.133/21**, conforme especificações constantes no processo administrativo.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR E DOTAÇÃO**

2.1 - O valor total do Contrato é de até **R\$ 31.500,00 (Trinta e um mil e quinhentos reais)**.

| ITEM | QTDE | UNIT    | DESCRIÇÃO   | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|------|---------|---|----------------|-------------|
| 1    | 01   | SERVIÇO | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DA FESTA JUNINA 2024 COM TODO MATERIAL E PESSOAL OPERACIONAL NECESSÁRIO PARA O SERVIÇO, CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO. SERVINDO REFRIGERANTES COM NO MÍNIMO 02 OPÇÕES, SANDUICHES TIPO CACHORRO QUENTE, PIPOCA SALGADA, PIPOCA DOCE, ALGODÃO DOCE, E DOCES TÍPICOS DE FESTAS JUNINAS COM NO MÍNIMO TRÊS OPÇÕES. DEMAIS MATERIAIS QUE SE FIZEREM NECESSÁRIOS - COM REPOSIÇÃO - DURAÇÃO MÍNIMA DE 04 HORAS. PARA APROXIMADAMENTE 350 PESSOAS, COM ESTRUTURA DE ATENDIMENTO COMPOSTA DE 02 (DUAS) MESSAS DE BANQUETE DE 2,20M X 0,90M COM 02 (DUAS) TOALHAS DE BANQUETE, EM TECIDO DE ALGODÃO COM MOTIVAÇÃO RELATIVA A FESTA JUNINA. MATERIAL OPERACIONAL: BANDEJAS (COM FORROS DE PLÁSTICO), COPOS DE PLÁSTICO DESCARTÁVEIS, GUARDANAPOS DE PAPEL, | 9.500,00       | 9.500,00    |



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89      Inscrição Estadual – Isento

|          |          |                |  |           |           |
|----------|----------|----------------|--|-----------|-----------|
|          |          |                | TINAS, TODO O VASILHAME PARA SERVIR EM VIDRO, GELO (PARA GELAR A BEBIDA) E DEMAIS MATERIAIS NECESSÁRIOS AO ATENDIMENTO, E AO PREPARO E ARMAZENAMENTO DOS ALIMENTOS, TAIS COMO FOGÕES, FRITADEIRAS, PANEAS, FREEZERS E DEMAIS UTENSÍLIOS; PESSOAL OPERACIONAL: GARÇONS UNIFORMIZADOS, SUPERVISOR, COZINHEIROS, ATENDENTES E FUNCIONÁRIOS RESPONSÁVEIS PELA LIMPEZA E HIGIENE. TUDO DE ACORDO COM AS NORMAS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA. O SERVIÇO DEVE ATENDER AOS REGULAMENTOS TÉCNICOS DE BOAS PRÁTICAS PARA SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO, CONFORME DISPOSTO PELA RESOLUÇÃO DA DIRETORIA COLEGIADA DA ANVISA – RDC Nº 216, DE 15 DE SETEMBRO DE 2004.  |           |           |
| <b>2</b> | <b>1</b> | <b>SERVIÇO</b> | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DA FESTA DO DIA DAS CRIANÇAS 2024 COM TODO MATERIAL E PESSOAL OPERACIONAL NECESSÁRIO PARA O SERVIÇO, CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO. SERVINDO REFRIGERANTES COM NO MÍNIMO 02 OPÇÕES, SANDUICHES TIPO CACHORRO QUENTE, PIPOCA SALGADA, PIPOCA DOCE, ALGODÃO DOCE, SORVETE TIPO PICOLÉ, ASSIM COMO A DISTRIBUIÇÃO DE PIRULITOS SORTIDOS AS CRIANÇAS. DEMAIS MATERIAIS QUE SE FIZEREM NECESSÁRIOS - COM REPOSIÇÃO - DURAÇÃO MÍNIMA DE 04 HORAS. PARA APROXIMADAMENTE 350 PESSOAS, COM ESTRUTURA DE ATENDIMENTO COMPOSTA DE 02 (DUAS) MESAS DE BANQUETE DE 2,20M X 0,90M COM 02 (DUAS) TOALHAS DE BANQUETE, EM TECIDO DE ALGODÃO COM MOTIVAÇÃO RELATIVA AO DIA DAS CRIANÇAS. MATERIAL OPERACIONAL: BANDEJAS (COM FORROS DE PLÁSTICO), COPOS DE PLÁSTICO DESCARTAVES, GUARDANAPOS DE PAPEL, TINAS, TODO O VASILHAME PARA SERVIR EM VIDRO, GELO (PARA GELAR A BEBIDA) E DEMAIS MATERIAIS NECESSÁRIOS AO ATENDIMENTO, E AO PREPARO E ARMAZENAMENTO DOS ALIMENTOS, TAIS COMO FOGÕES, FRITADEIRAS, PANEAS, FREEZERS E DEMAIS UTENSÍLIOS; PESSOAL OPERACIONAL: GARÇONS UNIFORMIZADOS, SUPERVISOR, COZINHEIROS, ATENDENTES E FUNCIONÁRIOS RESPONSÁVEIS PELA LIMPEZA E HIGIENE. TUDO DE ACORDO COM AS NORMAS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA. O SERVIÇO DEVE ATENDER AOS REGULAMENTOS TÉCNICOS DE BOAS PRÁTICAS PARA SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO, CONFORME DISPOSTO PELA RESOLUÇÃO DA DIRETORIA COLEGIADA DA ANVISA – RDC Nº 216, DE 15 DE SETEMBRO DE 2004. | 11.000,00 | 11.000,00 |
| <b>3</b> | <b>1</b> | <b>SERVIÇO</b> | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DA FESTA DE NATAL 2024 COM TODO MATERIAL E PESSOAL OPERACIONAL NECESSÁRIO PARA O SERVIÇO, CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO. SERVINDO REFRIGERANTES COM NO MÍNIMO 02 OPÇÕES, SANDUICHES TIPO CACHORRO QUENTE, PIPOCA SALGADA, PIPOCA DOCE, ALGODÃO DOCE, SORVETE TIPO PICOLÉ, ASSIM COMO A DISTRIBUIÇÃO DE PIRULITOS SORTIDOS AS CRIANÇAS. DEMAIS MATERIAIS QUE SE FIZEREM NECESSÁRIOS - COM REPOSIÇÃO - DURAÇÃO MÍNIMA DE 04 HORAS. PARA APROXIMADAMENTE 350 PESSOAS, COM ESTRUTURA DE ATENDIMENTO COMPOSTA DE 02 (DUAS) MESAS DE BANQUETE DE 2,20M X 0,90M COM 02 (DUAS) TOALHAS DE BANQUETE, EM TECIDO DE ALGODÃO COM  | 11.000,00 | 11.000,00 |



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89      Inscrição Estadual – Isento

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | MOTIVAÇÃO NATALINA. MATERIAL OPERACIONAL: BANDEJAS (COM FORROS DE PLÁSTICO), COPOS DE PLÁSTICO DESCARTÁVEIS, GUARDANAPOS DE PAPEL, TINAS, TODO O VASILHAME PARA SERVIR EM VIDRO, GELO (PARA GELAR A BEBIDA) E DEMAIS MATERIAIS NECESSÁRIOS AO ATENDIMENTO, E AO PREPARO E ARMAZENAMENTO DOS ALIMENTOS TAIS COMO, FOGÕES, FRITADEIRAS, PANEAS, FREEZERS E DEMAIS UTENSÍLIOS; PESSOAL OPERACIONAL: GARÇONS UNIFORMIZADOS, SUPERVISOR, COZINHEIROS, ATENDENTES E FUNCIONÁRIOS RESPONSÁVEIS PELA LIMPEZA E HIGIENE. TUDO DE ACORDO COM AS NORMAS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA. O SERVIÇO DEVE ATENDER AOS REGULAMENTOS TÉCNICOS DE BOAS PRÁTICAS PARA SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO, CONFORME DISPOSTO PELA RESOLUÇÃO DA DIRETORIA COLEGIADA DA ANVISA – RDC Nº 216, DE 15 DE SETEMBRO DE 2004. |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

2.2 As despesas decorrentes onerarão a seguinte dotação orçamentária, do **exercício de 2024:**

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 02.10.01              | SECRETARIA MUN. ASSIST. DESENVOLVIMENTO SOCIAL      |
| 3.3.90.30.99          | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL |
| 08.244.0028.2073.0000 | OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO                         |

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

3.1 – Os pagamentos serão feitos **em até 30 (trinta) dias**, diretamente em conta bancária fornecida pela contratada, **após o recebimento da Nota Fiscal com o relatório dos serviços prestados.**

3.2 – Para habilitar-se convenientemente a qualquer pagamento, a Contratada deverá apresentar o comprovante de pagamento de todas as suas obrigações tributárias e encargos trabalhistas e sociais.

3.3 – Se cabível, a Contratante reterá os valores correspondentes à quitação da Seguridade Social (I.N.S.S.), referente à execução do objeto do presente Contrato, de acordo com a legislação específica.

3.4- Se cabível, a Contratante reterá os valores correspondentes à tributos relacionados à execução do objeto.

3.5 – Será considerado atraso no pagamento, se decorridos 02 (dois) meses do prazo constante no item **3.1**, não houve adimplemento pela Administração, o que acarretará juros de 0,5% ao mês, multa de 10% sobre o valor da nota fiscal, bem como atualização monetária através do I.P.C.A.

3.6 – Não será aplicado o disposto no item **3.5** em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.

### **CLÁUSULA QUARTA - DA RECOMPOSIÇÃO E REAJUSTE DE PREÇOS**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89      Inscrição Estadual – Isento

4.1 – O reajuste de preços poderá ocorrer a cada período de 12 (doze) meses, considerando como data base para tanto, a data da proposta de preços encaminhada pela contratada, utilizando como parâmetro o índice IPCA – Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, desde que não haja outro índice específico.

4.2 – O presente ajuste poderá ser alterado, com as devidas justificativas, para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

### **CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS E DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

5.1 – O serviço deverá ser prestado seguindo as determinações constantes neste instrumento, no Termo de Referência e na proposta ofertada pela contratada, **sendo o prazo de vigência até 31 de dezembro de 2024**, a contar da data de assinatura.

5.2 – Caso a empresa não cumpra os prazos e condições estipulados nesse instrumento, no Termo de Referência e na sua proposta, a mesma ficará sujeita as sanções do **art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21** e alterações posteriores.

5.3 – O objeto deverá ser executado em conformidade com o solicitado e com as normas vigentes e caso apresentar problema e/ou defeito, será rejeitado, obrigando-se a prestadora dos serviços a substituí-lo no prazo indicado, sem prejuízo para o Município de Águas de Lindóia.

5.4 – Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e a execução, serão aplicadas à CONTRATADA as sanções previstas neste contrato e na legislação vigente.

5.5 – Quaisquer danos ou prejuízos ocasionados ao patrimônio da Administração por empregados ou prepostos da licitante vencedora, serão de exclusiva responsabilidade desta última.

### **CLÁUSULA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

6.1- A Fiscalização da execução do presente Contrato ficará a cargo da **Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social**, que deverá ter amplo acesso aos serviços e aos documentos que lhe digam respeito, mantendo o número de fiscais que julgar necessário.

6.2- A Contratante descontará do correspondente pagamento o valor de qualquer serviço considerado em desacordo com o previsto nas Especificações Técnicas.

6.3- A fiscalização dos serviços pela Contratante não exonera nem diminui a completa responsabilidade da Contratada, por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas contratuais.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89      Inscrição Estadual – Isento

6.4 - O objeto do presente contrato será recebido provisoriamente, para verificar se está de acordo com o exigido, em caso negativo, a contratada deverá efetuar as devidas correções imediatamente.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES**

#### **7.1 – São Obrigações da Contratada:**

7.1.1 - Executar os serviços especificados no objeto deste instrumento, devendo imediatamente tomar providências para execução dos serviços;

7.1.2 – Cumprir com rigor todo o estabelecido no Contrato, seguindo as determinações e/ou esclarecimentos emanadas pela **Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social**;

7.1.3 - Responder civil e administrativamente, por todos os danos, perdas e prejuízos que por dolo ou culpa no cumprimento do Contrato venha diretamente ou indiretamente provocar ou causar por si ou por seus empregados à Contratante, a terceiros, bem como ao Patrimônio Público;

7.1.4 - Arcar com todos os encargos e obrigações de natureza trabalhista, acidentária, tributária, administrativa e civil decorrentes da execução dos serviços objeto deste, bem como, o Município de Águas de Lindóia se isenta de qualquer vínculo empregatício; e,

7.1.5 - Manter durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigida;

#### **7.2 – São obrigações da Contratante:**

7.2.1 - Prestar à Contratada todos os esclarecimentos necessários à execução dos serviços;

7.2.2 - Promover o pagamento na época oportuna conforme avençado no presente instrumento; e,

7.2.3 - Fiscalizar a execução do objeto.

### **CLÁUSULA OITAVA - DAS INFRAÇÕES E EXTINÇÃO DO CONTRATO**

8.1 – Quaisquer dos motivos constantes no artigo **art. 155 da Lei Federal nº 14.133/21**, podem ensejar a extinção do contrato, devendo observar o disposto nos artigos 137, 138 e 139 do mesmo diploma legal.

### **CLÁUSULA NONA - DA CLÁUSULA PENAL**

9.1- Sem prejuízo das sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21, a Contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, garantida a prévia defesa:

#### **9.1.1- Advertência**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

CNPJ Nº. 46.439.683/0001-89      Inscrição Estadual – Isento

9.1.2- **Multa** de até 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato em caso de inadimplência total ou parcial do Contrato;

9.1.3- **Suspensão do direito de licitar** e de contratar com o Município pelo prazo de até 03 (três) anos, dependendo da natureza e gravidade da falta, consideradas as circunstâncias e interesse da própria municipalidade; e,

9.1.4- **Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar com o Município em função da natureza e gravidade da falta cometida ou em caso de reincidência.

9.2- As multas previstas nesta Cláusula não têm caráter compensatório, porém, moratório, e conseqüentemente o pagamento delas não exige a Contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar à Contratante.

9.3- As penalidades acima mencionadas não excluem quaisquer outras previstas em Lei, nem o direito que assiste o Município de ressarcir-se das perdas e danos que vier a sofrer.

9.4- Os valores básicos das multas, notificadas pela Contratante, serão descontados através documentos emitidos pela municipalidade.

9.5- Enquanto a Contratada não cumprir as condições contratuais estabelecidas, a Contratante reterá seus pagamentos e garantias contratuais.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

10.1- O presente contrato reger-se-á pela Lei Federal nº 14.133/21 com suas alterações posteriores.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO**

11.1- Elegem as partes, para dirimir questões oriundas do presente instrumento, não resolvidas administrativamente, o foro da Cidade e Comarca de Águas de Lindoia, Estado de São Paulo, com exceção de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

11.2 - Estando as partes, assim justas e contratadas, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, com único efeito.

Águas de Lindóia, 03 de julho de 2024.

**MARIO SÉRGIO FIORAVANTE**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**ALEX SANDRO MARTINS DA COSTA ME**  
**ALEX SANDRO MARTINS DA COSTA**